

(記入例)

様式第3号(第13条関係)

提出日をご記入ください。

令和〇年〇〇月〇〇日

社会福祉法人那須塩原市社会福祉協議会長 様

申請者住所 〒

団体名称

及び代表者氏名

電話番号

交付決定通知書の日付と
番号をご記入ください。

事業名を記入ください。

令和□□年度地域福祉活動補助金実績報告書

令和□年□月□日那塩社協第〇〇-□□号で令和□□年度地域福祉活動補助金交付決定の通知があった **地域つながり** 事業について社会福祉法人那須塩原市社会福祉協議会補助金交付規程第13条の規定により実績を関係書類を添えて報告します。

関係書類

1 事業実績書

2 事業精算書

3 領収書

4 写真

5 成果品(マップ、広報誌など)

支払った内容のわかる領収書(レシートなど)
※コピー可

事業内容がわかる写真(みなさんで
体操している様子、交流している様
子、講習会の様子など)

事業を実施する際に作成した資料など

1 事業実績書

団体名	〇〇〇自治会		
対象事業	① 地域の人たちによる助け合い活動 ② 地域の人たちによるふれあい交流活動等	〔事業内容〕 ① - (4) (別表の事業内容のうち合致する番号を記載)	
	(どちらかの番号に○を記載)		
事業名	地域つながり事業		
実施日	対象者宅訪問：奇数月第1土曜日 午前中 打ち合わせ：〇〇月△△日		
場 所	対象者宅（打ち合わせは自治公民館）		
対象者	地域内住民（75歳以上の高齢者）	人数	延べ80人
事業（取組）内容 ・日ごろの近所での見守りのほか、自治会役員、民生委員、事業に協力していただくボランティア（約20名）が、2か月に1回、自治会内の75歳以上の高齢者宅（40名）を訪問した。訪問時に「おかわりないですか？」などの声掛けを行った。 ・年2回（〇〇月・□□月）はささやかなプレゼントを配布。			
事業効果（具体的に箇条書きで御記入ください） ・高齢者の孤独感が解消された。 ・高齢者への情報提供が十分でないことが分かり、広報紙などによる行事予定のお知らせなども働きかけてもいいのでは…、と協力者からの意見があった。今後の検討課題が自治会内で共有できた。 ・対象者のみなさんはみな元気だったが、時々、身の回りのことでできないことなどの話を聞くことができた。地域での協力体制を検討できるところがあることが分かった。			

2 事業精算書

収入の部

項 目	金 額	摘 要 (内訳)
団体負担金	15,450円	自治会負担金 9,000 円 寄付金 3,450 円 売上金 3,000 円
社協補助金	14,000円	参加費や売上金があった場合は収入に計上してください。 例)お祭りの売上金、交流会への参加者の参加費等
合 計	29,450円	

支出の部

項 目	金 額	摘 要 (内訳)
プレゼント代	24,000円	300 円×80 名分
事務用品費	3,350円	筆記用具・便せん代等
会議費	2,100円	お茶代
合 計	29,450円	

※収入と支出の合計金額が一致するようにしてください。

摘要欄には必ず内訳を記入してください。